

Caroline VEDEL

38 Chemin du Mas
30 430 RIVIERES
carolinevedel@hotmail.fr
06 27 34 56 45

Née le 10/12/1984 (32 ans)
Célibataire, sans enfant

SECRÉTAIRE MÉDICO-SOCIALE

DIPLOMES ET FORMATIONS

- 2017 Certification Secrétariat Médical et Médico-Social**
Croix-Rouge française – Grabels
- 2013 Brevet de Maîtrise Gestion d'entreprise (modules généraux)**
Chambre de Métiers du Gard – Nîmes
- 2007 Certificat d'Aptitude Professionnelle Fleuriste**
Maison Familiale Rurale La Denoves – Monteux
- 2006 Brevet de Technicien Supérieur Agricole Production horticole**
Lycée horticole Terre d'horizon – Romans sur Isère
- 2004 Baccalauréat Sciences et Technologies de l'Agronomie et de l'Environnement**
Lycée agricole Marie Durand – Rodilhan

AFGSU Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence (niveau 1)

C2I Certificat Informatique et Internet (en cours de validation)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLES

10 avril au 24 mai 2017

Stage secrétaire médico-sociale au CSAPA (Centre de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie) de Blannaves – Alès

06 février au 10 mars 2017

Stage secrétaire médicale au service Oncologie médicale du Centre Hospitalier Alès-Cévennes

04 novembre au 09 décembre 2016

Stage secrétaire médico-sociale au CAMSP (Centre d'Action Médico-Sociale Précoce) d'Alès

Octobre 2015 à avril 2016

Employée fleuriste chez Pétales et compagnie à Privas

Septembre 2014 à juin 2015 et janvier à juillet 2013

Professeur contractuel en atelier horticole en SEGPA (Section d'Enseignement Général et Professionnel Adapté) au collège Albert Camus à Clermont Ferrand et au collège Le Likes à Quimper

Octobre 2007 à décembre 2012

Employée fleuriste chez Marlies fleurs à Nîmes

COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Saisie des comptes rendus médicaux
Actualisation, classement et archivage des dossiers médicaux-sociaux
Accueil et renseignement des usagers
Gestion des plannings

LOGICIELS

Orgamedicamp
DxCare
PROGDIS
UltraGenda
DicT Transcriptionneur
Hexagone Web
JIM