



APSA 30 recrute

Un(e) Responsable développement et communication (H/F)

L'association gestionnaire APSA 30 a pour objet « *le traitement et le soin des conséquences médicales, psychologiques et sociales liées à la consommation de drogues et aux pathologies addictives* ». **APSA 30** gère un CSAPA avec hébergement et des structures d'accueil ambulatoire (CSAPA et CAARUD) à Nîmes et à Alès.

Finalité de la mission :

Sous l'autorité de la directrice de l'association, vous assurez une veille sur les appels à projets, élaborez les réponses et les demandes de subventions en vue du développement des activités de l'association. Vous élaborez la stratégie et les outils de communication interne et externe en lien avec les projets d'établissements.

Missions et responsabilités :

- ❖ Contribution à la réflexion stratégique du développement des prestations
- ❖ Veille continue et prospection sur les opportunités de développement (appels à projets, dispositifs innovants...)
- ❖ Elaboration et rédaction des dossiers de réponses et demandes de subvention
- ❖ Reporting sur les projets en cours
- ❖ Contribution au développement des partenariats institutionnels et associatifs
- ❖ Contribution au schéma de communication interne et externe de l'association
- ❖ Développement et élaboration des outils de communication
- ❖ Coordination et veille réglementaire sur l'utilisation des réseaux sociaux
- ❖ Mise en conformité de l'association dans le domaine de la protection des données (RGPD)

Profil du poste :

- ❖ CDI à plein temps
- ❖ Poste basé à Nîmes; nombreux déplacements à prévoir
- ❖ Cadre administratif de niveau 3 / Rémunération selon la Convention Collective 51 (coef 590).
- ❖ Mutuelle avec prise en charge partielle par l'employeur

Profil du candidat :

- ❖ Bac+4 ou 5 en gestion des ESMS/gestion de projet
- ❖ Bonne connaissance du Secteur Médico-social appréciée
- ❖ Maîtrise indispensable des NTIC
- ❖ Excellent rédactionnel et méthodologie de projets
- ❖ Forte autonomie et capacité de reporting; rigueur et réactivité
- ❖ Sens du travail d'équipe et de l'intérêt général

Poste à pourvoir en avril 2020

Candidature (CV et lettre de motivation) par mail avant le 31/03/2020 : leonetti@blannaves.fr

Prévoir entretiens début avril.