



L'association AP SH30, gestionnaire d'établissement médico sociaux, accompagne les personnes en situation de handicap dans les différentes étapes de leur évolution, soutient la réalisation de leur projet de vie et répond à leurs attentes légitimes en matière d'éducation, de formation de vie sociale et de vie professionnelle.

Elle recherche pour les 2 SAVS SAVA (file active de 300 personnes) et SMJPM SAGE (91 mesures de protection)

UN(E) ADJOINT(E) DE DIRECTION --- CDD
--

Sous la responsabilité du directeur du SAVS SAVA et du SMJPM SAGE de l'AP SH 30, il/elle a pour principales missions de garantir le bon fonctionnement de ces deux services, d'encadrer les équipes et de coordonner les actions socio-éducatives directement engagées auprès des personnes accueillies et de leurs proches.

Par délégation du directeur des deux services, l'adjoint(e) de direction a la responsabilité de :

- Mettre en œuvre les projets de service, en concertation avec les équipes et la direction de pôle, en tenant compte de l'évaluation des besoins des personnes accueillies, du projet associatif et des lois 2002-2 et 2005-10.
- Organiser et coordonner les équipes pluri-professionnelles.
- Gérer, animer, planifier et évaluer les activités des services.
- Mettre en œuvre et promouvoir une démarche qualité garantissant la mise en œuvre et le respect des projets personnalisés des personnes accueillies.
- Accompagner les professionnels à l'évolution des pratiques professionnelles en lien avec les besoins des personnes accompagnées et les évolutions des politiques publiques.
- Maintenir, réactualiser et développer les relations partenariales en lien avec les projets personnalisés, les projets de service et le projet associatif.
- Garantir la sécurisation des biens et des personnes placés sous sa responsabilité.
- Gérer, répartir et planifier les moyens matériels et budgétaires des services.
- Mettre en œuvre le plan pluriannuel d'investissement (suivi des travaux logistiques et immobiliers).
- Finaliser les comptes administratifs et les rapports d'activité en concertation avec la direction de pôle.
- Participer à l'élaboration du CPOM.

Profil :

- Titulaire au minimum d'un diplôme de niveau II de type CAFERIUS (*Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale*).
- Permis B exigé.
- Expérience réussie dans un contexte médico-social et en posture d'encadrement d'équipe.
- Connaissances informatiques : Word, Excel, Power Point.
- Connaissances des publics accueillis et des politiques publiques en matière de handicap.
- Qualités relationnelles et organisationnelles.
- Qualités d'écoute, de discernement et d'analyse des situations.
- Capacité de travail en équipe pluridisciplinaire et d'accompagnement au changement.
- Maîtrise de la gestion de projet.
- Bonnes capacités d'adaptation.

Salaire selon convention collective 1951

Lieu d'activité : Nîmes

Type de contrat : Contrat à Durée Déterminée

Durée hebdomadaire : 35h

Prise de fonction : dès que possible

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 20 mars 2020 à :

Marcel LOZZI

Directeur du SAVS SAVA et du SMJPM SAGE

125, rue de l'hostellerie

30900 Nîmes

Tel : 04.66.59.06.96/07.89.90.99.46

Mail : dir.services.accompagnements@apsh30.org
